

| IDENTIFICARE | |
|-----------------------------|---|
| ID/ Titlu | 4S13. Întreprinderi care au introdus sisteme, instrumente, metode, practici etc. standard de management al resurselor umane/ condiții de lucru îmbunătățite |
| Subdiviziuni | 4S13.1. Întreprinderi care au introdus sisteme instrumente, metode, practici etc. standard de management al resurselor umane/ condiții de lucru îmbunătățite, din care: IMM-uri |
| Obiective Specifice | OS 3.8 Creșterea numărului de angajați care beneficiază de instrumente, metode, practici etc standard de management al resurselor umane și de condiții de lucru îmbunătățite în vederea adaptării activității la dinamica sectoarelor economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI OS 3.9 Creșterea șanselor de reintegrare pe piața muncii a lucrătorilor care urmează să fie disponibilizați/ concediați prin furnizarea de măsuri de outplacement |
| Unitate de măsură | Număr (entități) |
| Tip | Indicator specific de program, de rezultat imediat |
| Legături cu alți indicatori | Acest indicator este corelat cu indicatorul de realizare 4S17. <i>Întreprinderi sprijinite, din care: IMM-uri.</i> În cadrul ghidurilor condiții specifice, țintele pentru acest indicator pot fi stabilite ca procent din valoarea indicatorului de realizare. |
| Istoric cod | Nu este cazul |

| DEFINIȚII | |
|-----------------------|---|
| Definiție indicator | Acest indicator reprezintă numărul de întreprinderi care, urmare a sprijinului direct oferit în cadrul Obiectivelor Specifice 3.8 și 3.9, au introdus sisteme, instrumente, metode, practici etc. standard de management al resurselor umane sau și-au îmbunătățit condițiile de lucru, (în conformitate cu definiția de mai jos) și care la momentul acordării sprijinului în FSE îndeplineau cumulativ următoarele criterii: <ul style="list-style-type: none"> - activează într-una din regiunile de dezvoltare eligibile - beneficiarul își desfășoară activitatea în sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/ din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI, sau intenționează să își adapteze activitatea la aceste sectoare/ domenii |
| Explicarea termenilor | <p>1. „Întreprinderea” reprezintă orice formă de organizare a unei activități economice și autorizată potrivit legilor în vigoare să facă acte și fapte de comerț, în scopul obținerii de profit, în condiții de concurență, respectiv: societăți comerciale, societăți cooperative, persoane fizice care desfășoară activități economice în mod independent și asociații familiale autorizate potrivit dispozițiilor legale în vigoare. <i>Sursa: Legea nr. 346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii actualizată</i></p> <p>Conceptul de ”întreprindere” include, în special, persoanele care lucrează pe cont propriu și asociațiile familiale angajate în activități artizanate sau de orice alt fel, precum și parteneriatele și asociațiile angajate în mod regulat într-o activitate economică. <i>Sursa: Recomandarea Comisiei Europene din data de 6 mai 2003 privind definiția microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii.</i></p> <p>2. „Întreprinderile mici și mijlocii” sunt acele întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) au un număr mediu anual de salariați mai mic de 250; b) realizează o cifră de afaceri anuală echivalentă cu până la 50 milioane de euro sau totalul activelor nu depășește echivalentul în lei a 43 milioane de euro, în |

conformitate cu ultimele situații financiare aprobate. Total active înseamnă active plus active circulante plus cheltuieli în avans

Sursa: Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii.

3. „Sectoarele prioritare cu avantaj competitiv” identificate în SNC 2014-2020 sunt: (1) turism și ecoturism, (2) textile și pielărie, (3) lemn și mobilă, (4) industrii creative, (5) industria auto și componente, (6) tehnologia informației și comunicațiilor, (7) procesarea alimentelor și a băuturilor, (8) sănătate și produse farmaceutice, (9) energie și management al mediului, (10) bioeconomie (agricultură, silvicultură, pescuit și acvacultură), bio-farmaceutică și biotehnologii.

Sursa: Strategia Națională pentru Competitivitate

4. „Sectoarele prioritare cu potențial de specializare inteligentă” identificate în SNCDI 2014-2020 sunt: (1) bioeconomia, (2) tehnologia informației și comunicațiilor, spațiu și securitate, (3) energie, mediu și schimbări climatice, (4) eco-nano-tehnologii și materiale avansate, (5) sănătate

Sursa: Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare

5. „Managementul resurselor umane” este procesul în urma căruia angajații obțin nivelul dorit de satisfacție, iar organizațiile cărora le aparțin își ating scopurile propuse, prin armonizarea a patru elemente: mediul; organizația; postul; angajatul;

Sursa: “Factorul uman și performanțele organizației”, Alexandrina Deaconu, Simona Podgoreanu, Lavinia Rasca, 2004

Conceptul de **management al resurselor umane** este definit în linie cu Organizația Internațională a Muncii, drept ”știința și practica referitoare la relațiile de muncă și la toate deciziile, acțiunile și problemele care se referă la acele relații. Acesta încapsulează politicile și practicile formulate de angajatori, care văd utilizarea și gestionarea angajaților ca resursă în contextul strategiei globale a unei firme de a spori productivitatea și competitivitatea. Este un termen folosit cel mai adesea pentru a descrie abordarea angajatorului față de administrarea personalului, [...], cu scopul de a motiva angajații să-și sporească productivitatea. Domeniul [...] subliniază tehnicile de organizare a muncii, recrutarea și selecția, evaluarea performanțelor, formarea, îmbunătățirea competențelor și dezvoltarea carierei, precum și participarea directă a angajaților și comunicarea cu aceștia.”

6. „Sistemele, instrumentele, metodele, practicile etc. standard” se referă ansamblul măsurilor adoptate/implementate de către întreprindere în ceea ce privește managementul resurselor umane.

7. „Condiții de lucru” reprezintă o paletă largă de concepte, de la programul de lucru (ore de lucru, concediu, program de lucru), până la remunerare, cât și condițiile fizice sau nivelul de stres. În acest sens, condițiile de muncă acoperă inclusiv aspecte legate de egalitatea de șanse, egalitatea între bărbați și femei, reconcilierea vieții profesionale cu cea de familie, adaptarea la schimbare, digitizare, dezvoltarea carierei etc.

Sursa: Organizația Internațională a Muncii

8. „Operațiunea” este definită drept ”un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente”. **În contextul implementării POCU, prin operațiune se înțelege proiect, cu excepția cazurilor în care ghidurile condiții specifice precizează altfel.**

Sursa: Regulament (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune

| | |
|--|--|
| | <p>9. „Data intrării în operațiunea FSE” reprezintă „data la care entitatea a beneficiat prima dată de sprijinul oferit prin operațiune”, respectiv prima zi în care o entitate este implicată în activitățile derulate în cadrul unei operațiuni (proiect) finanțate prin FSE. Data intrării entității în operațiune (proiect) nu trebuie confundată cu data începerii operațiunii (proiectului); acestea nu coincid decât în cazul în care prima zi a operațiunii (proiectului) este și data la care entitatea a început prima activitate în cadrul operațiunii (proiectului). <i>Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din orientările Comisiei Europene</i></p> <p>10. „Data ieșirii din operațiune” reprezintă ultima zi în care o entitate este implicată în activitățile derulate în cadrul unui proiect finanțat prin FSE. Data ieșirii entității din proiect nu trebuie confundată cu data finalizării proiectului. Acestea nu coincid decât în cazul în care ultima zi în care entitatea fost implicată într-o activitate din cadrul proiectului este aceeași cu data de finalizare a proiectului.</p> |
|--|--|

| COLECTAREA ȘI VALIDAREA DATELOR | |
|---|---|
| Tip de date colectate | <p>Beneficiarul proiectului este responsabil pentru colectarea și raportarea datelor. Beneficiarul va completa <i>Formularul de înregistrare individuală</i> la intrarea în operațiune și la ieșirea din operațiune.</p> <p>La data intrării în operațiune, pentru fiecare entitate se vor colecta documentele justificative privind încadrarea în categoria de grup țintă, întreprinderi care își desfășoară activitatea într-unul din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și în corelare cu unul din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI (conform tabelului nr. 2 din HG nr. 775/2015 privind aprobarea Strategiei naționale pentru competitivitate 2015-2020);</p> <p>Datele vor fi colectate și raportate separat, pentru următoarele categorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regiuni de dezvoltare - IMM; - Întreprinderi care au introdus sisteme instrumente, metode, practici etc. standard de management al resurselor umane, din care IMM; - Întreprinderi care au introdus condiții de lucru îmbunătățite, din care IMM. <p>Detalii cu privire la tipurile de documente justificative necesare se regăsesc în ghidurile condiții specifice, în Manualul Beneficiarului, precum și în procedurile și instrucțiunile furnizate de către OI/ AMPOCU pe parcursul implementării proiectelor.</p> |
| Înregistrarea și raportarea indicatorului | <p>Valoarea indicatorului se înregistrează pe baza activităților derulate în cadrul proiectului, și având ca referință indicatorul de realizare indicatorului de realizare 4S17. <i>Întreprinderi sprijinite, din care: IMM-uri</i></p> <p>În vederea înregistrării indicatorului, Beneficiarul va face dovada că întreprinderea a introdus sisteme instrumente, metode, practici etc. standard de management al resurselor umane, respectiv condiții de lucru îmbunătățite.</p> <p>Beneficiarul va colecta date privind toate întreprinderile sprijinite în cadrul proiectului. Din totalul întreprinderilor sprijinite, se vor lua în considerare doar acelea pentru care se poate face dovada că au introdus sisteme instrumente, metode, practici etc. standard de management al resurselor umane, respectiv condiții de lucru îmbunătățite.</p> |
| Date cu caracter personal | Nu este cazul |
| Categorii speciale de date | Nu este cazul |
| Validarea | Elemente privind validarea internă: |

| | |
|---------|---|
| datelor | <ul style="list-style-type: none">- Formularul de înregistrare pentru entități trebuie să fie complet.- Valoarea indicatorului 4S13 nu poate să depășească valoarea indicatorului de realizare 4S17. <i>Întreprinderi sprijinite, din care: IMM-uri, subcategoria întreprinderi sprijinite în vederea introducerii de sisteme instrumente, metode, practici etc. standard de management al resurselor umane, respectiv condiții de lucru îmbunătățite.</i> <p>În termen de 30 de zile de la raportarea datelor către OI/AM, acestea vor realiza propria validare exhaustivă a datelor furnizate.</p> |
|---------|---|